Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей №46»
городского округа город Уфа Республики Башкортостан

Принято:
на Педагогическом совете
(протокол № 3 от 12.01.2017г.)

«Утверждаю»
Директор МАОУ «Лицей № 46»
_____ Еремина Г. А.
Приказ № 10 от 12.01.2017 г.

М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ
о постановке учащихся Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей № 46» городского округа город Уфа Республики Башкортостан на внутришкольный учет и снятия с учета

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании", ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации", Семейным кодексом РФ, муниципальными нормативно-правовыми актами, Уставом лицея.
1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный учёт и снятия с учёта обучающихся.
1.3. В Положении применяются следующие понятия:
Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.
Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально - опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.
Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении - обучающийся лицея, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.
Учет в лицее обучающихся, находящихся в социально - опасном положении (далее - внутришкольный учет) - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:
- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся, находящихся в социально

опасном положении.

2. Основные цели и задачи

2.1. Внутришкольный учёт ведётся с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся, как силами педагогов, социального педагога и педагога - психолога лицея, так и с привлечением специалистов других учреждений и организаций.
2.2. Основные задачи:
- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- своевременное выявление детей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
- оказание адресной помощи семьям в обучении и воспитании детей.

3. Организация деятельности по постановке на внутришкольный учёт или снятию с учёта

3.1. Решение о постановке на внутришкольный учёт или снятии с учёта принимается на заседании Совета профилактика (далее - Совет).
3.2. Постановка или снятие с внутришкольного учёта осуществляется по представлению классного руководителя, социального педагога и заместителя директора по воспитательной работе (Приложение 1).
3.3. Для постановки несовершеннолетнего на внутришкольный учёт заместителю директора по воспитательной работе за три дня до заседания Совета представляются следующие документы:

1) Представление классного руководителя или социального педагога о постановке на внутришкольный учёт.
1) Характеристика несовершеннолетнего.
2) Акт обследования жилищно-бытовых условий семьи.
3) Постановление КДН (при наличии).

3.4. Шеф-педагог, утверждённый приказом директора, составляет план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.
3.5. Классный руководитель приглашает родителей (законных представителей) на заседание Совета по вопросу постановки на внутришкольный учёт их несовершеннолетнего ребёнка (при необходимости), доводит решение Совета до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта.
3.6. Социальный педагог ведёт банк данных учащихся, состоящих на внутришкольном учёте.
3.7. Социальный педагог раз в четверть проводит сверку списков учащихся, состоящих на внутришкольном учёте.
3.8. Для снятия несовершеннолетнего с внутришкольного учёта представляется информация классного руководителя о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы, характеристики с положительной динамикой.

4. Основания для постановки на внутришкольный учёт

4.1. Основания для постановки на внутришкольный учёт несовершеннолетних исходят из статей 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

4.1.1. Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин.

4.1.2. Социально-опасное положение:

а) безнадзорность или беспризорность.

б) бродяжничество или попрошайничество.

4.1.3. Систематическое нарушение устава и внутреннего распорядка лицея.

4.1.4. Систематическое нарушение дисциплины в лицее:

1. Рукоприкладство.

2. Угроза, запугивание, шантаж.

3. Моральные издевательства:

а) употребление издевательских кличек;

б) дискриминация по национальным и социальным признакам;

в) нецензурная брань;

г) порча имущества;

4. Унижение человеком своего собственного достоинств в глазах окружающих людей:

а) появление в нетрезвом состоянии;

б) истязание животных.

5. Основания для снятия с внутришкольного учёта

5.1. Положительные изменения, сохраняющиеся длительное время (минимум 6 месяцев), указанных в настоящем положении обстоятельств жизни обучающегося.

Кроме того, с внутришкольного учета снимаются обучающиеся:

- окончившие лицей;
- сменившие место жительство и перешедшие в другое образовательное учреждение;
- а также по другим объективным причинам.

6. Порядок проведения индивидуальной профилактической работы

Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних проводится в сроки необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Классный руководитель совместно с социальным педагогом совместно разрабатывают план индивидуальной профилактической работы с данным несовершеннолетним.(Приложение 2)

На учащегося заводятся: карта индивидуального социально-педагогического сопровождения, карта личности. Карты ведутся социальным педагогом, классным руководителем совместно, по необходимости с привлечением других служб, в чьи обязанности входит работа с данной категорией несовершеннолетних.

Классный руководитель проводит профилактическую работу и контроль за учебной и внеурочной деятельностью несовершеннолетнего. Результаты заносит в карту и страницу, отведенную для фиксации работы с данным несовершеннолетним. Классный руководитель проводит анализ профилактической работы с несовершеннолетними, стоящими на внутришкольном учете.

Обо всех результатах контроля за несовершеннолетним (пропуски уроков, нарушения дисциплины) родители (законные представители) ставятся в известность классны

руководителем. Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним становятся систематическими, родители (законные представители) с несовершеннолетним вызываются на заседание Совета профилактики лицея, где рассматриваются вопросы:
- невыполнения родителями(законными представителями) обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего;
- уклонение несовершеннолетнего от обучения (прогулы, невыполнение домашних заданий, не работал на уроках).

Если в результате проведения профилактической работы классным руководителем, социальным педагогом, с несовершеннолетним делается вывод о необходимости особой психологической помощи подростку, администрация лицея обращается с запросом о помощи несовершеннолетнему в органы профилактики.

Если родители (законные представители) отказываются от помощи, предлагаемой лицеем, сами не занимаются проблемами ребенка, администрация лицея выносит решение об обращении с ходатайством в Комиссию по делам несовершеннолетних:
- об оказании помощи в организации летнего отдыха несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете;
- об исключении несовершеннолетнего, достигнувшего 15 – летнего возраста, из лицея, о переводе на иную форму обучения или в другое образовательное учреждение;
- об административных мерах воздействия на несовершеннолетних, уклоняющихся от выполнения Закона "Об образовании в Российской Федерации";
- о постановке учащегося на учет в КДН.

Для этого требуется определенный набор документов:
- ходатайство;
- характеристика на несовершеннолетнего;
- копии актов посещения семьи;
- общая справка о проведенной профилактической работе с несовершеннолетним и его семьей (если материал очень большой, тогда необходимо объединить характеристику со справкой о профилактической работе в один документ - характеристику несовершеннолетнего).

На заседание Совета классный руководитель, социальный педагог оформляют представление на снятие с внутришкольного профилактического учета несовершеннолетнего, на заседание приглашаются уведомлением родители (законные представители).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
НА ПОСТАНОВКУ НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УЧЕТ

Фамилия: _____имя_____отчество_____
Обучающегося _____ класса _____года рождения
Причина постановки на учет_____
_____
_____
считаем необходимым обучающегося_____
поставить на внутришкольный учет обучающихся, находящихся в социально опасном положении.
Заместитель директора по воспитательной работе_____
Социальный педагог_____
Классный руководитель _____

«___» «_____» 20__ год

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

«СОГЛАСОВАНО»
Заместитель директора по УВР
_____ Н.Н. Галиулина
« ____» « _____» 20 _____ г.

ПЛАН
ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
с несовершеннолетним _____ года рождения

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Взаимодействие со специалистами социально-психологической службы: -консультации педагога-психолога -диагностика личностных особенностей -индивидуальные профилактические беседы с социальным педагогом	В течение учебного года (с указанием даты)	Ахмерова С.Н. Ахмерова С.Н. ЯгановаС.Ф.
2	Учебно-воспитательная деятельность: -контроль посещения учебных занятий -контроль успеваемости учащегося -контроль занятости во внеурочное время -привлечение к участию во внешкольных и внеклассных мероприятиях	В течение учебного года (с указанием даты)	Классный руководитель, учителя-предметники. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
3	Работа с семьей -посещение на дому с составлением актов жилищно-бытовых условий -индивидуальные беседы -приглашение на Совет -контроль посещения родительских собраний	В течение учебного года (с указанием даты)	Классный руководитель
4	Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики -индивидуально- профилактические беседы с инспектором ОППН ЦОБ -участие в лекториях и мероприятиях, проводимых службами профилактики	В течение учебного года (с указанием даты)	Инспектор ОППН ЦОБ и ОДН ОП №4 Специалисты центров ЦСПП

Классный руководитель_____
Социальный педагог _____

« ____» « _____» 20___ год.

Приложение к плану индивидуальной профилактической работы

Карта личности

учащегося (йся)_____ класса _____ лицея,

(Ф.И.О.)

1.Ф.И.О., дата рождения _____

2.Физическое состояние: хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное.

3. Наличие физических недостатков, хронических заболеваний:_____

4.Характеристика свойств личности

4.1.Уровень самооценки: адекватный, завышенный, заниженный.

4.2.Уровень агрессивности: низкий, средний, высокий.

4.3. Уровень тревожности: низкий, средний, высокий.

4.4. Признаки повышенной тревожности: отсутствуют, повышенная утомляемость, пониженная работоспособность, подавленное настроение, повышенная возбудимость, вспышки гнева, агрессивность по отношению к учителям, к сверстникам, отказ от контактов, отказ от общих дел, склонность к разрушительным действиям, садизм, другие признаки.

4.5. Патологические влечения:

-курение: не курит, курит эпизодически, систематически,

-употребление спиртных напитков: не употребляет, употребляет эпизодически, систематически,

-употребление токсико-наркотических веществ: не употребляет, употребляет эпизодически, систематически.

5.Особенности психики

5.1.Уровень памяти: низкий, средний, высокий.

5.2.Уровень внимания: низкий, средний, высокий.

5.3.Быстрота восприятия: высокая, средняя, слабая.

5.4.Эмоциональная устойчивость: хорошая (сдержанность), средняя, плохая (несдержанность).

56.Личностные особенности

Положительные:	**Отрицательные:**
Активность, аккуратность, доброта, дружелюбие, добросовестность, дисциплинированность, жизнерадостность, инициативность, настойчивость, невозмутимость, общительность, организованность, отзывчивость, откровенность, ответственность, правдивость, послушание, подвижность, работоспособность, справедливость, скромность, самостоятельность, сосредоточенность, спокойствие, трудолюбие, упорство, уверенность, уступчивость, уравновешенность, целеустремленность, энергичность	Агрессивность, безволие, безразличие, безответственность, безынициативность, боязливость, вялость, грубость, дерзость, жадность, жестокость, зависть, леность, замкнутость, импульсивность, лживость, лицемерие, неаккуратность, нескромность, непослушание, неорганизованность, неуправляемость, неуравновешенность, озлобленность, недобросовестность, несправедливость, недисциплинированность, неуступчивость, невыдержанность, подавленность, рассеянность, скрытность, слабоволие, страхи, трусость, угнетенность, угрюмость, упрямство, черствость

7.Социализация

7.1.Ориентирован в окружающем мире: информирован, осведомлен, практичен.

7.2.Заинтересованность в происходящем: разносторонность интересов, эгоистичность, пассивность, безразличие, асоциальность взглядов и поведения, склонность к суициду.
7.3.Взаимоотношения с одноклассниками: деловые, ровные, дружеские, теплые, претендует на лидерство, конфликтные, ни с кем не общается.
7.4.Взаимоотношения с родителями: выполняет все распоряжения, выполняет распоряжения под нажимом, выполняет не все распоряжения, открыто отрицает авторитет родителей (законных представителей).
7.5.Отношение к общественному мнению:
активно-положительное: понимает критику, согласен с ней, недостатки стремится исправлять пассивно-положительное: понимает критику, согласен с ней, но недостатки не исправляет
безразличное: не реагирует на критику, не меняет поведения.
7.6.Общественная активность: активен, пассивен, безразличен, уклоняется.
8.Интересы
8.1. Проявляет интерес к деятельности: физической, умственной, технической, организаторской, художественной, спортивной, не проявляет интереса.
8.2.Как предпочитает проводить досуг: работа с техникой, увлечение компьютером, компьютерными играми, музыкой, спортом, бесцельное проведение свободного времени.
8.3.Проявление устойчивого интереса к какому-либо виду деятельности (занимается в кружках, секциях, клубах и т.д.) _____
9.Особенности учебной деятельности
9.1.Интеллектуальные способности: высокие, средние, низкие.
9.2.Заинтересованность в учебе: заинтересован, безразличен, не заинтересован.
9.3. Уровень успеваемости: высокий, достаточный, средний, удовлетворительный, низкий.
9.4. Посещаемость занятий:
а) нет пропусков занятий без уважительных причин,
б) есть пропуски отдельных уроков (дней) без уважительных причин: иногда, часто, постоянно, уклоняется от учебы.
10.Особенности поведения
10.1.Поведение в школе:
а) нет нарушений дисциплины,
б) нарушает дисциплину: иногда, часто, постоянно,
в) не работает на уроках,
г) отказ от требований.
10.2.Отношение к своим проступкам: равнодушен, переживает, оправдывает, осуждает.
10.3.Как относится к педагогическим воздействиям: с ожесточением, равнодушно, понимает и старается выполнить требования.
10.4.Особые нарушения в поведении: наличие вредных привычек, сквернословие, драки, избиение младших и слабых, жестокое отношение к животным, проявление садистских наклонностей, воровство, вымогательство у младших и слабых, грубые нарушения общественного порядка.
11.Причины отклонения в поведении:
11.1.Отклонения от нормы в состоянии здоровья: нарушения в физическом и психическом здоровье, несоответствие физическому развитию, отставание в росте, акцентуации характера, неврозы, дефекты памяти, мышления.
11.2.Нарушения в сфере межличностных взаимоотношений:
а) непопулярен, непринят, пренебрегаем, изолирован в классном коллективе;
б) примыкающий ценой жертв, потерь, помыкаемый, отвергаемый в группе свободного общения;
в) конфликтен, отчужден, бесконтролен, выталкиваемый из семьи.
11.6.Психотравмирующие ситуации _____
Дата заполнения карты: « _ » _____20 _ г.
Социальный педагог Кл. руководитель

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Исход. № от_____20___г

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые _____

(Ф.И.О. родителей)

Администрация лицея приглашает Вас "____"_____20___ г. на заседание Совета профилактики по вопросу постановки вашего сына (дочери)

_____ ученик(ца) _____класса

(Ф.И. ученика)

на внутришкольный учет.

Линия отрыва

С уведомлением о приглашении на заседание Совета профилактики ознакомлены

_____/_____/

(подпись) (число, месяц, год)

Примечание:

Уважаемые родители! Ознакомившись с уведомлением и подписавшись, необходимо нижнюю часть (после линии отрыва) передать в лицей классному руководителю.

Уведомление отдается классному руководителю для передачи его родителям (законным представителям) несовершеннолетнего. В случае неявки родителей на заседание Совета профилактики вопрос рассматривается в вашем отсутствии.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НА СНЯТИЕ С ВНУТРИШКОЛЬНОГО УЧЕТА

Фамилия_____ имя _____отчество _____

учающегося_____ класса _____ года рождения состоящего на внутришкольном учете

_____

_____

(дата постановки, основание, причины)

В ходе проведения воспитательно-профилактических мероприятий:

_____

с учетом мнения _____

(КДН, органов социальной защиты, опеки и попечительства)

считаем необходимым учающегося_____

_____ класса с внутришкольного учета снять.

Заместитель директора по воспитательной работе _____

Классный руководитель, социальный педагог_____

«_____» « _____» 20__ год.