СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
(протокол № 1 от «31» 08 2020 г.)

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Ахматнурова А.Х.
Приказ № 316 от «31» 08 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ВЫПЛАТЫ ДЕНЕЖНОЙ КОМПЕНСАЦИИ СТОИМОСТИ ПИТАНИЯ ДЕТЕЙ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ДЕТИ-ИНВАЛИДЫ, ИНВАЛИДЫ), ПОЛУЧАЮЩИМ ОБУЧЕНИЕ НА ДОМУ, В ТОМ ЧИСЛЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

г. Уфа – 2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о порядке предоставления и выплаты денежной компенсации стоимости питания детей с ограниченными возможностями здоровья (в том числе дети-инвалиды)» далее - Порядок, разработан в соответствии с Федеральным законом т 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,Положения о порядке организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций ГО г. Уфа РБ от 09.08.2019г. №1232, Решением Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 13 сентября 2019 года № 45/2 «О социальной поддержке обучающихся по предоставлению питания в муниципальных общеобразовательных организациях ГО г. Уфа РБ» и устанавливает правила предоставления и выплату денежной компенсации стоимости питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (в том числе дети-инвалиды, инвалиды), осваивающим основную общеобразовательную программу в МАОУ «Лицей №46», а также находящимся на индивидуальном обучении и обучающимся на дому по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - дети с ОВЗ).

1.2. Право на получение денежной компенсации стоимости питания детей с ОВЗ, имеет один из родителей (законный представитель), воспитывающий ребенка с ограниченными возможностями здоровья, имеющего статус обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, получающего образование как в общеобразовательном учреждении так и на дому, на основании следующих документов:

а) заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее-ПМПК);

б) справка об установлении инвалидности (категория «ребенок-инвалид», «инвалид»);

в) заключение (справка) медицинской организации об индивидуальном обучении на дому по состоянию здоровья.

1.3. Выплата денежной компенсации на питание носит заявительный характер, то есть при условии обращения одного из родителей с соответствующим заявлением (приложение № 1 к настоящему Положению).

1.4. Финансовое обеспечение на выплату денежной компенсации стоимости питания детей с ОВЗ осуществляется за счёт средств бюджета.

1.5. Приказом директора школы назначается ответственный по организации данной работы.

2. Порядок обращения, назначения и получения денежной компенсации питания детей с ОВЗ

2.1. Выплата денежной компенсации за счет средств местного бюджета осуществляется в течение всего периода обучения ребенка с ОВЗ в МАОУ «Лицей№46», за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего Положения.

2.2. Для получения денежной компенсации заявитель представляет в образовательную организацию следующие документы:

- заявление на выплату компенсации с указанием реквизитов банковского счета для перечисления денежных средств (далее - заявление);
- документ, удостоверяющий личность заявителя;
- заключение ПМПК;
- заключение врачебной комиссии, рекомендующей обучение на дому.

2.3. Заявитель несет ответственность за достоверность предоставленных сведений и документов. Предоставление неполных или заведомо недостоверных сведений, влияющих на назначение денежной компенсации, является основанием для принятия решения об отказе в выплате.

2.4.Для осуществления выплаты Ответственный за контролем и сбором информации о заявителях предоставляет полный пакет документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка в бухгалтерию.

2.5.Денежная компенсация исчисляется из расчета количества дней обучения согласно плану, начиная со дня, следующего за днем принятия решения о денежной компенсации, исходя из стоимости питания обучающихся с ОВЗ образовательных организаций, утвержденной постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан на соответствующий финансовый год.

2.6. Основанием для отказа заявителю (законному представителю) в приеме документов, необходимых для получения денежной компенсации являются:

а) предоставление заявителем (законным представителям) неполного пакета документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

б) выявление в представленных документах недостоверной или искаженной информации, а также необоснованных и незаверенных в установленном порядке исправлений и искажений.

2.7. Получатели денежной компенсации питания детей ОВЗ обязаны в течение 10 (десяти) календарных дней извещать общеобразовательную организацию о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение предоставления компенсационной выплаты.

2.8. Решение о прекращении (приостановлении, возобновлении) компенсационной выплаты принимается МАОУ «Лицей №46» в форме приказа, копия которого направляется получателю в течение 5 (пяти) календарных дней со дня его издания.

2.9. Образовательная организация:

- обеспечивает информирование заявителя о порядке и условиях получения денежной компенсации.
- принимает документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, формирует пакет документов и обеспечивает их хранение;
- проверяет право заявителя на получение денежной компенсации;
- принимает решение о выплате (об отказе в выплате) денежной компенсации и издает приказ;
- направляет заявителю уведомление об отказе в выплате денежной компенсации;
- обеспечивает подготовку и ведение табеля;

- ежемесячно отчет о количестве обучающихся с ОВЗ, получающих образование на дому, в том числе с использованием дистанционных технологий.

3. Заключительные положения

3.1. Заявление со всеми представленными документами, а также решение о выплате денежной компенсации (об отказе в выплате денежной компенсации) хранятся в личном деле заявителя.

3.2. Заявитель несет ответственность за своевременность и достоверность представляемых сведений, являющихся основанием для назначения денежной компенсации.

3.3. Районное управление (отдел) образования обеспечивает контроль над своевременностью подачи образовательными организациями сведений и отчетов в соответствии с настоящим Положением, обеспечивает хранение документов в течение трех лет документов о выплате денежной компенсации.

3.4. Руководитель образовательной организации обеспечивает хранение документов о выплате компенсации в течение трех лет.

Приложение 1
к Порядку предоставления
и выплаты денежной компенсации
стоимости питания детей с ограниченными возможностями здоровья
(в том числе дети-инвалиды), обучающихся
в МАОУ «Лицей №46»

Директору МАОУ «Лицей №46»
_____
От_____
_____
Зарегистрирован по адресу:_____
_____
паспорт серия_____№_____
выдан_____
СНИЛС_____
телефон_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас выплатить компенсацию _____,за обеспечение горячим питанием моего (мою) (дочь, сына, подопечного)
_____
_____
дата рождения_____ученика(цы)
_____класса,
обучающегося с ограниченными возможностями здоровья. Компенсацию прошу перечислить на мой расчетный счет
_____

ПАО «Сбербанк». Выписка из банка и копия паспорта прилагается.

«___»_____2020 г.____
_____/_____/

Согласен(а) на обработку персональных данных и совершение всех необходимых действий с персональными данными в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" в целях предоставления муниципальной услуги. Согласие на обработку персональных данных действует до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

«____»_____ 20 г. _____ (ФИО)

БАШҠОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ

ӨФӨ ҠАЛАҺЫ ҠАЛА ОКРУГЫ
ХАКИМИӘТЕНЕҢ МӘҒАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ

РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА

БОЙОРОҠ **ПРИКАЗ**

09. 2020 й. № . 09.2020

Об утверждении Положения о порядке выплаты денежной компенсации стоимости питания детей с ограниченными возможностями здоровья (дети-инвалиды, инвалиды), получающим обучение на дому, в том числе с использованием дистанционных технологий

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан», Постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, Уставом лицея

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить Положение о порядке выплаты денежной компенсации стоимости питания детей с ограниченными возможностями здоровья (дети-инвалиды, инвалиды), получающим обучение на дому, в том числе с использованием дистанционных технологий.

2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор лицея_____/А. Х. Ахматнурова/

ӨФӨ ҠАЛАҺЫ ҠАЛА ОКРУГЫ

«46-СЫ ЛИЦЕЙЫ»

МУНИЦИПАЛЬ АВТОНОМЛЫ
ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕҮУЧРЕЖДЕНИЕҺЫ

450017, Өфө ҡалаһы, Әхмәтов урамы, 320
Тел.: (347)278-29-05, факс: 278-29-05, e-mail: sch46ufa@yandex.ru

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ЛИЦЕЙ № 46»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА

450017, г.Уфа, ул. Ахметова, 320
Тел.: (347)278-29-05, факс: 278-29-05, e-mail: sch46ufa@yandex.ru

ОКПО 32025740,
ОГРН 1020202777836,
ИНН/КПП
0275012963/027501001